

CONSIGLIO DI ISTITUTO
VERBALE N.1 8

Il giorno nove del mese di settembre dell'anno duemiladiciassette, alle ore 9.30, si riunisce il Consiglio di Istituto presso l'Aula Magna dell'I. C. di S. Venerina per discutere i punti all'OdG, come da Convocazione del 04/09/2017.

Risultano presenti il D.S., il Presidente del Cdl Rinaldi D., i docenti Rametta C., Grassò M., Morabito F., Rizza E., La Spina R., Torrisi L., Motta Angela, i rappresentanti dei genitori Consoli S.L., Panebianco A., Valastro A., Licciardello I., Puglisi R., personale ATA Di Paola A., Zumbo S.

Viene designata la docente Morabito F. quale segretario verbalizzante.

Si dà avvio alla seduta, discutendo il Punto 1 all'OdG: LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE.

Si dà lettura al verbale della seduta del 13/07/2017. Il Cdl ne delibera all'unanimità l'approvazione.

Si procede alla trattazione del Punto 2 all'OdG: ADATTAMENTO CALENDARIO SCOLASTICO.

Il DS porta a conoscenza del consiglio lo status dei vari plessi scolastici, molti dei quali in via di ristrutturazione; pertanto, come discusso in sede di Collegio nella giornata del 06/09/2017, si propone l'avvio delle attività didattiche nella giornata del 14/09 c.m., senza anticipi.

Il Cdl, dopo aver vagliato diverse soluzioni, si esprime, deliberando l'avvio secondo il seguente prospetto:

- giorno 13/09/2017 classi I sec. 1° gr. ore 8.30/11.00
- giorno 14/09/2017 tutte le altre classi e tutte le sezioni di S. infanzia (alunni 3 anni) ore 8.30/11.00
- giorno 15/09/2017 tutte le classi di tutti gli ordini e le sezioni di scuola dell'Infanzia (alunni 3 anni) ore 8.30/11.00.
- da giorno 18/09/2017 orario completo scuola primaria (lun., merc., giov., ven. ore 8.30/13.30, mart. 8.30/15.30) e secondaria di 1° gr. (8.00/14.00) e orario antimeridiano scuola dell'infanzia (8.00/13.00).





Si passa alla discussione del Punto 6 all'OdG: UTILIZZO PALESTRA VARIE ASSOCIAZIONI.

Il Presidente del Cdl legge al Consiglio la richiesta di utilizzo dei locali della palestra, inviata dal Comune in data

Vi si legge che l'Ente Comunale richiede l'utilizzo dei suddetti locali nelle giornate che vanno dal lunedì alla domenica, dalle 15.30 alle 23.00.

Il D.S. chiede al Cdl di esprimersi in merito a tale richiesta.

Interviene la docente Torrisi L., la quale esprime il proprio disaccordo ad accogliere la richiesta del Comune, così come formulata, sottolineando che la concessione della palestra tutti i pomeriggi impedirebbe lo svolgimento di attività didattiche già progettate ed approvate dal Collegio docenti e di azioni già finanziate dai fondi europei (PON 10682).

Prende la parola la docente La Spina, anche la quale dichiara il proprio disaccordo, esplicitando che l'utilizzo esterno dei locali della scuola sia subordinato all'uso scolastico degli stessi locali.

Anche la Sig.ra Zumbo, rappresentante del personale ATA, ritiene che la richiesta da parte del Comune non possa essere accolta, non lasciando spazio ad attività scolastiche pomeridiane e ribadisce che i locali scolastici devono essere utilizzati prioritariamente per scopi didattici.

Interviene la Sig.ra Panebianco, la quale sottolinea che l'apertura pomeridiana della scuola e la concessione della palestra ad associazioni esterne rappresentino una ricchezza per la comunità territoriale, ma ritiene che sia necessario trovare un punto di accordo nella distribuzione delle giornate e degli orari.

A tal proposito, il Cdl conferma la propria disponibilità di concessione dei locali della palestra nelle giornate e negli orari in cui gli stessi non risultino impegnati in attività scolastiche e concorda nella necessità di programmare un incontro con il Comune per trovare un punto di accordo tra le parti.

Il Cdl, compatto e concorde, delibera di riservare i locali della palestra per le proprie attività nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì fino alle ore 18.00 e di concedere al comune l'utilizzo degli stessi locali nelle altre giornate e negli orari non coincidenti con i propri. Il Cdl delibera, altresì, che tale concessione sia da ritenersi provvisoria, in quanto non è possibile effettuare un organigramma completo delle attività scolastiche che prevedono l'utilizzo della palestra, avendo partecipato a diversi avvisi PON, molti dei quali allo stato attuale non risultano ancora approvati.

Il Cdl ribadisce la necessità di un incontro con il Comune, richiede a quest'ultimo la rendicontazione dell'anno precedente relativa alla concessione ad associazioni sportive dell'utilizzo dei locali della palestra e sottolinea la necessità di stretta vigilanza dello spazio di pertinenza della scuola, durante le attività non scolastiche, senza la quale il Cdl non intende concedere l'utilizzo della palestra.

Fermo restando che, come sottolineato dal Sig. Di Paola, l'individuazione delle associazioni sportive sia di competenza del comune, i membri del Cdl richiedono di essere messi a conoscenza delle associazioni sportive individuate nel corrente anno dall'Ente comunale e degli accordi con esse stipulati.

A questo punto, ovvero alle ore 10.45, i docenti Rizza, La Spina e Rametta lasciano la seduta, essendo impegnati in attività di formazione.

Si passa al Punto 3 all'OdG: VARIAZIONE IN BILANCIO.

Il D.S. chiede al Cdl l'inserimento della somma di euro 2.500, acquisita da Scratch google per un progetto presentato dalla scuola. Il Cdl approva tale variazione.

Relativamente al Punto 7 all'OdG: PRESENTAZIONE PTOF, si rimanda alla successiva seduta di Cdl, fissata per il 14/09 ore 19. Seguirà convocazione scritta.

Si passa al Punto 8 all'OdG: DISPOSIZIONE URGENTE IN MATERIA DI PREVENZIONE VACCINALE. Il D.S. mette a conoscenza il Cdl delle disposizioni di prevenzione vaccinale; cita la normativa relativa agli obblighi vaccinali D.L.7 Giugno 2017, n.73 conv. Lex 31 Luglio 2017, nota MIUR-USR Sicilia Prot. n.1622 del 16 Agosto 2017, secondo la quale i genitori esercenti la responsabilità genitoriale dei minori fino ai 16 anni devono presentare presso l'Ufficio di segreteria delle istituzioni scolastiche le dichiarazioni sostitutive, utilizzando il modello di cui all'allegato 1 alla stessa circolare MIUR o i documenti atti a comprovare l'adempimento degli obblighi vaccinali entro le seguenti date:

- 10 Settembre 2017 per i bambini di Scuola dell'Infanzia;
- 31 Ottobre 2017 per i bambini frequentanti gli altri ordini scolastici.

La mancata presentazione della dichiarazione sostitutiva viene segnalata all'ASL territoriale entro 10 gg dal termine fissato per il 10 Marzo 2018. Anche gli operatori scolastici devono presentare entro il 16 Novembre 2017 alla segreteria delle istituzioni scolastiche presso le quali prestano servizio una dichiarazione sostitutiva





comprovante la propria situazione vaccinale , utilizzando il modello di cui all'allegato 2 alla stessa circolare MIUR. I suddetti allegati 1 e 2 sono scaricabili dal sito della nostra istituzione.

Segue la trattazione del Punto 5: PON INCLUSIONE- AUTORIZZAZIONE AVVIO.

Il D.S. informa al Cdi che è stato approvato il Pon inclusione 10682.

Risulta, pertanto, necessaria l'autorizzazione all'avvio delle procedure necessarie. Il suddetto punto si approfondirà nella prossima seduta del Cdi.

Relativamente al Punto 9 all'OdG: COMUNICAZIONE DEL D.S., il Dirigente scolastico comunica che giorno 19/09/2017 presenterà il PTOF ai genitori rappresentanti uscenti e alle famiglie dei neo-iscritti presso l'Aula Magna, alle ore 18.00.

Avendo esaurito tutti i punti all'Odg e null'altro avendo da deliberare né da comunicare, la seduta è sciolta alle ore 11.30.

IL SEGRETARIO

FRANCESCA MORABITO



IL PRESIDENTE

DANIELA RINALDI

